Le Réseau Compost Citoyen recherche un·e

Directeur·ice

La structure :

Le Réseau Compost Citoyen (RCC) est une association nationale qui a pour objet principal de **rassembler** les acteurs du compostage de proximité, de **promouvoir** la filière par des actions de communication et de professionnalisation des acteurs, d'**initier** et **d'appuyer** les nouvelles initiatives de compostage citoyen, de **partager** et d'**accompagner** les dynamiques des territoires et d'être l'interlocuteur privilégié auprès des partenaires institutionnels.

Créé en 2009, le Réseau Compost Citoyen a progressivement grossi pour aujourd'hui incarner le **premier réseau national sur les biodéchets**. Ce changement d'échelle récent entraîne un besoin de **réorganisation** de l'association avec la **création d'une direction** afin de fluidifier le travail entre les salariées, le conseil d'administration, les réseaux régionaux et les adhérents.

Le contexte :

Le passage à une direction décidé par le Conseil d'Administration incarne la volonté de redéfinir les rôles de chacun pour faciliter la **coopération** entre tous ces acteurs et favoriser la portée de nos **actions**. Actuellement, un travail est en cours pour changer le modèle de **gouvernance** entre le réseau national et les réseaux régionaux.

En outre, nous sommes en train d'adopter une nouvelle **stratégie** quinquennale pour la période 2027-2032. Nous recherchons une personne rigoureuse et fédératrice pour incarner cette dynamique, pour venir compléter notre équipe.

Le siège social du RCC national se trouve à **Toulouse**, mais une des salariées est basée à Paris.

Le poste :

Le RCC rassemble les acteurs de la prévention et de la gestion de proximité des biodéchets. Vous en prenez la direction, avec l'aide d'une équipe salariée engagée et d'un Conseil d'administration moteur. Vous donnez le cap du réseau, vous le portez auprès des institutions et vous faites en sorte que l'équipe travaille dans de bonnes conditions.

Les missions :

Sous la responsabilité du Conseil d'administration, vous serez le ou la garante de la stratégie, de l'équilibre financier et de la dynamique collective du réseau.

1- Animer et accompagner l'équipe

- Coordonner les plannings et la feuille de route annuelle sur nos deux sites
- Faire grandir l'équipe : plans de formation, GPEC, entretiens, recrutements
- Veiller à la charge de travail et au bien-être de chacun·e

2- Piloter la stratégie financière

- Construire les budgets pluriannuels et un suivi efficace et adéquat de la trésorerie
- Rechercher, sécuriser et suivre les financements structurants (subventions, fonds européens, conventions ADEME)
- Travailler avec notre cabinet d'expertise comptable pour la clôture annuelle

3- Faire vivre l'association

- Préparer et animer les instances (CA, AG) avec les administrateur·ices
- Coordonner les rapports d'activité et réfléchir avec le CA à la gouvernance
- Coordonner le travail de refonte de la gouvernance inter-régionale avec les forces vives des Réseaux régionaux

4- Construire l'avenir du réseau

- Proposer une vision opérationnelle et fédératrice pour décliner concrètement la stratégie quinquennale en partenariat avec le reste de l'équipe salariée et du Conseil d'administration
- Représenter le RCC auprès d'élus, financeurs, journalistes et partenaires

Ce que nous vous proposons :

- Un poste à fort impact, au cœur d'un sujet d'intérêt général
- Une grande autonomie, avec un CA à l'écoute et des administrateur·ices référent·es
- Un rôle stratégique et politique : vous participez aux discussions avec les institutions
- Une équipe soudée, dynamique et compétente sur Toulouse et Paris

Votre profil :

Vos qualités :

- Sens du collectif, diplomatie, capacité de recul, discrétion, rigueur, esprit d'initiative et goût de la décision.
- Vous savez fédérer et rester à l'aise dans les situations délicates.
- Aisance en gestion de projet, en pilotage budgétaire, en animation de réunions et en communication écrite et orale

Votre expérience :

- Formation Bac +5 en lien avec le poste
- 3 ans d'expérience réussie en association, ONG ou réseau, avec du management d'équipe, de la stratégie et du suivi budgétaire
- Bonne connaissance du milieu associatif et de l'ESS
- **Un plus :** Intérêt ou connaissance de l'économie circulaire et des biodéchets

Conditions de travail :

- Poste basé à **Toulouse** (31200) avec des déplacements à prévoir en France, voire en Europe (plus rares)
- Télétravail 1 à 2 jours par semaine possible
- Statut Cadre
- Convention collective ECLAT, échelon G
- Formations Guide et Maître Composteur prises en charges si nécessaire

Modalités de recrutement :

- Lettre de motivation et CV à envoyer sous le format **LM-RCC_NOM_Prénom** et **CV-RCC_NOM_Prénom** à envoyer avant le **11/12/2026 23h59** à l'adresse recrutement@reseaucompost.org
- Premier entretien à prévoir le **16 ou 17 décembre 2026**
- Second entretien à prévoir le **4 janvier 2027**
- Prise de poste idéalement **courant janvier 2027**